

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
 Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 1.944/2022

Meldola, 17 Marzo 2022

SCHEDA DI PRESA D'ATTO

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Presca d'atto ricevimento fattura n . 8/2022 del 28/02/2022 per la fornitura di prodotti di pasticceria
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs. 50/2016 "codice dei contratti pubblici" • D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 " Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)". • D.L. 77/2021 del 31/05/2021 "Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" ed in particolare art. 51 comma 3 • Linea guida ANAC N. 4
CIG	Z8735A405F
IMPORTO	€ 790,91 oltre IVA
RICHIESTA E MOTIVAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamata la Deliberazione n. 2/2017 rettificata con determina n. 5/2017 nella quale risulta attribuita al Direttore dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero la competenza di cui trattasi; - Preso atto della fattura n. 8/2022 del 28/02/2022 pervenuta per la fornitura di prodotti di pasticceria presso la sede dell'Istituto per due rinfreschi tenuti rispettivamente in data 22/11/2021 e in data 02/12/2021 per complessivi € 790,91 oltre IVA il cui pagamento è già stato autorizzato dal Coordinatore Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione Dott.ssa Valentina Ravaioli; - Ritenuto opportuno procedere alla regolare liquidazione della fattura di cui al punto precedente; - Vista la necessità di adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 136/2020 e s.m.i.
NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO	PASTICCERIA MEZZANOTTE DI BANDINI G. & C. – P.IVA 01576760407
TUTTO CIÒ PREMESSO IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI PRESIDIO OSPEDALIERO DISPONE:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Di prendere atto della fornitura erogata dall'operatore economico PASTICCERIA MEZZANOTTE DI BANDINI G. & C. – P.IVA 01576760407; 2. di perdere atto della fattura n. 8/2022 del 28/02/2022 di complessivi € 790,91 oltre IVA, in favore del sopra menzionato Operatore Economico, per fornitura di prodotti di pasticceria per eventi organizzati dall'IRST srl IRCCS, autorizzata e commissionata dal Coordinatore Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione Dott.ssa Valentina Ravaioli e di autorizzare il Bilancio alla relativa liquidazione; 3. Di dare atto che il codice CIG da utilizzare per la tracciabilità dei flussi finanziari è il n° Z8735A405F
CODICE ETICO COMPORTAMENTALE E PATTO DI INTEGRITÀ	<p>l'IRST S.r.l. IRCCS adotta il Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs n. 231/01, e, conseguentemente, si obbliga a rispettare i principi e le prassi operative definite nel suddetto Modello e nei suoi allegati, nonché nel Codice Etico Comportamentale approvato dal CDA in data 30 settembre 2019 (consultabile all'indirizzo: https://www.irst.emr.it/it/disposizionigenerali/atti-general/codice-di-condotta-e-codice-etico#documenti) e il Patto d'Integrità (consultabile all'indirizzo: https://www.irst.emr.it/images/DOCUMENTI/ISTITUZIONALI/PATTO_INTEGRITA_v_25_09_18.pdf), nonché ad adottare, per quanto di propria competenza, procedure aziendali</p>

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
 Acquisizione Beni e Servizi

	e/o tenere comportamenti idonei a prevenire la commissione dei reati previsti dal D.Lgs. n. 231/01.
DIFFUSIONE E PUBBLICAZIONE	Pubblicazione sul sito www.irst.emr.it - sezione Bandi di gara e avvisi, in ottemperanza all'art.29 del D.Lgs.50/2016 e smi. Invio ai Servizi/UU.OO. interni: Servizio Bilancio, Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione
DISPONIBILITA' ECONOMICA	La presente fornitura troverà copertura finanziaria nel conto economico del bilancio di competenza.
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace.
FIRMA DEL RESPONSABILE	Direttore Area Provveditorato e supporto amministrativo alla Direzione medica di Presidio Dott.ssa Stefania Venturi

Data di pubblicazione: 17/03/2022